



PREFEITURA MUNICIPAL DE ALVORADA D'OESTE
ESTADO DE RÔNDONIA
GABINETE DO PREFEITO

TERMO DE REFERÊNCIA

GABINETE Nº 179.02.01.2026

1. CONDIÇÕES GERAIS DA CONTRATAÇÃO

1.1. OBJETO

AQUISIÇÃO DE MOBILIÁRIOS, COMPUTADORES E OUTROS, CONFORME TERMO DE CONVÊNIO Nº 472/2025/PGE-SEPOG, para atendes os setores administrativos instalados no edifício sede do Poder Executivo; atendimento ao gabinete, procuradoria geral, planejamento, contabilidade, recursos humanos, tributos, regularização fundiária e engenharia. Secretarias de fazenda e planejamento, governamental e administração, desta Prefeitura Municipal de Alvorada D' Oeste/RO.

1.2. IDENTIFICAÇÃO:

ITEM	DESCRIÇÃO	UND	QTD	VAL. UNITÁRIO	VAL.TOTAL
01	Notebook core™ i7-1255U, (cache de 12MB, até 4.7GHz), Windows 10 ou 11, Placa de vídeo * Intel® Iris® Xe com memória gráfica compartilhada, Tela Full HD de 15.6" (1920 x 1080), 120 Hz, WVA, Memória 16GB DDR4 (2x8GB) 2666MT/s; Armazenamento SSD de 512GB PCIe NVMe M.2, Cor Carbon Black - Preto Carbono, Portas 2 portas USB 3.2 Type-A de 1ª geração, 1 porta USB 2.0, 1 tomada de alimentação, 1 porta para headset (combinação de fones de ouvido e microfone) 1 porta HDMI 1.4 (a resolução máxima compatível com HDMI é de 1920 x 1080 a 60 Hz. Sem saída 4K/2K) Slots 1 slot M.2 2230 para placa de WiFi e Bluetooth, 1 slot M.2 2230/2280 para unidade de estado sólido, 1 slot de cartão SD, Câmera HD de 720p a 30 FPS com microfone único integrado, Áudio e alto-falantes, Alto-falantes estéreo, 2 W x 2 = 4 W no total, Wireless 802.11ac 1x1 Wi-Fi, placa de rede wireless com Bluetooth, Bateria de 4 células e 54Wh (integrada), Adaptador CA 65 Watts (Bivolt). (similar ou superior ao Dell).	UND	06	R\$ 7.167,95	R\$ 43.007,72
02	Computadores desktop core™ i7-9700 (8 núcleos/12 MB/8 T/3,0 GHz a 4,7 GHz/65 W); suporta Windows 10 e 11, Disco Sólido (SSD) 480GB. MEMÓRIA RAM: DDR4 2666 MHz, Capacidade de memória 16 GB. Conectividade: 1x Jack Microfone, 1x Jack Fone de ouvido ou caixa de som, FRONTAIS: 1x Unidade ótica, 1x Leitor cartão de memória SD, 1x Entrada de áudio universal, 2x Portas USB 2.0, 1x Porta USB 3.1 Type A, 1x Porta USB 3.1 Type C. TRASEIRAS, 1x Saída de áudio, 2x Display Ports, 4x Portas USB 3.1 Type A, 2x Portas USB 2.0, 1x RJ-45. PLACA DE VÍDEO: Intel UHD Graphics 630. Rede com fio: 10/100/1000 Mbps. ALIMENTAÇÃO: V: 100 ~ 240. MONITOR 24 polegadas, Taxa de atualização / resolução Full HD (1080p) 1920 x 1080, 60 Hz Ajustes Altura e Inclinação, Portas HDMI (HDCP 1.2), Display Port 1.2, VGA. (similar ou superior ao Dell Optiplex).	UND	25	R\$ 6.364,93	R\$ 159.123,17
03	Monitor 24 polegadas Widescreen IPS, Proporção de Tela: 16:9, Iluminação do Painel: W-LED, Resolução Máxima: HDMI e DP: 1920 x 1080 @100Hz, Tipo de Tela Antirreflexivo, Frequência Nativa do Painel: 75 Hz, Tempo de Resposta: 1 ms MPRT, Suporte de Cores: Maior que 16 milhões, Conectores: 1x HDMI 1.4 (HDCP 1.4) / 1x DisplayPort 1.2 (HDCP 1.4) / 1x Saída de áudio, Compatibilidade: Windows, MAC e Linux, Plug &	UND	25	R\$ 1.068,70	R\$ 26.717,61

Prefeitura Municipal de Alvorada d'Oeste – RO – Avenida Marechal Deodoro da Fonseca, nº 4695- Cep: 76930-000
E-mail cpl@alvoradadoeste.ro.gov.br Telefone – (69) 3412-2647 Alvorada d'Oeste - RO





PREFEITURA MUNICIPAL DE ALVORADA D'OESTE
ESTADO DE RONDONIA
GABINETE DO PREFEITO

	Play: DDC/CI, Mac OS, sRGB, Windows 8, Windows 8.1 & Windows 10 e 11, Função OSD (On Screen Display): Sim - Português e outros idiomas.				
04	MULTIFUNCIONAL LASER MONO DUPLEX Função Impressão / Cópia / Scanner / Fax, Velocidade de Impressão (A4 / Carta) 40 / 42 ppm Ciclo de trabalho Máximo Mês Até 80.000 Páginas Volume Mensal Recomendado Até 4.000 Páginas Processador 1.2Ghz Memória (Padrão / Máximo) 512MB / 512MB Armazenamento Sem suporte Resolução de Impressão 1200 x 1200dpi, PDF, URF, Native Office, PWG Raster Duplex Automático Integrado (Padrão) Painel de operação 2.7" Polegadas / Touchscreen, Conectividade 1 Hi-Speed USB 2.0; 1 rear host USB; 1 Frontal USB port; Gigabit Ethernet LAN 10/100/1000BASE-T network; 802.3az (EEE); 802.11b/g/n / 2.4 / 5 GHZ Wi-Fi radio; Apple AirPrint; Mopria Certified; Wi-Fi Direct Printing; Optional ROAM Queue Printing; Sistemas operacionais Windows 11; Windows 10; Windows 7; Windows Client OS; Android; iOS; Mobile OS; macOS 10.15 Catalina; macOS 11 Big Sur; macOS 12 Monterey, Windows 8; Windows Server; Linux; Citrix; Novell, Protocolos de rede e segurança TCP/IP, IPv4, IPv6; Print: TCP-IP port 9100 Direct Mode, LPD (raw queue support only), Apple AirPrint, Mopria, IPP Print; Discovery: SLP, Bonjour, Web Services Discovery; IP Config: IPv4 (BootP, DHCP, AutoIP, Manual), IPv6 (Stateless Link-Local and via Router, Statefull via DHCPv6), SSL Security and Certificate management; Management: SNMPv1, SNMPv2, SNMPv3, HTTP/HTTPS, Syslog. (similar ou superior ao HP).	UND	03	R\$ 2.917,21	R\$ 8.751,63
05	Impressora Colorida Ecotank Wi-Fi Duplex Bivolt Tecnologia de impressão: PrecisionCore® 4 cores (CMYK), Número de injetores: 400 bicos preto e 128 bicos cor, Tamanho mínimo da gota de tinta: 3,3 picolitros, Resolução máxima de impressão: 4.800 dpi x 1.200 dpi, Velocidade de impressão ISO: 17/9,5 ISO ppm (preto/cor) Simplex / 7,5/5 ppm (preto/cor) Duplex, Ciclo de trabalho mensal recomendado/máximo: 1.500 páginas por mês/até 20.000 páginas por mês, Impressão e digitalização sem fio, Velocidade de cópia: 12/6 ipm, Resolução de cópia (entrada e saída): Até 600dpi x 600dpi e até 600dpi x 1200dpi. Funções de Cópia, 1 a 2 faces, Redução automática e ampliação (25% - 400%), Ajustes: Densidade, contraste, cor, nitidez, aprimoramento de textos e originais de vários tamanhos mistos. Digitalização, Tipo de scanner: Cama plana colorida/ADF, Resolução ótica/hardware: 1200dpi x 2400dpi, Resolução máxima: 9600 interpolada, Velocidade do scanner (ADF): 6/5 ipm preto/cor (ISO) Digitalização máxima do tamanho da cama: 21,6cm x 30cm, Funções de digitalização: Digitalizar para PC via Document Capture Pro, digitalizar para a nuvem (incluindo e-mail), Tipo de scanner: Sensor de imagem de contato (CIS), Tamanho do papel da transmissão: Cama plana: Carta, A4 / ADF: Carta, A4, 8,5" x 3", Ofício, Recepção do tamanho do papel: Carta, A4, Ofício, Digitalização, cópia e fax frente e verso: A função Duplex não é automática para digitalização, cópia ou fax. Conectividade padrão: SuperSpeed USB 3.0, sem fio LAN IEEE (802,11 b/g/n/a/ac), Wi-Fi Direct, 100 Base-TX/10 Base-T, istemas operacionais: Windows 10 (32-bit, 64-bit), Windows 8/8.1 (32-bit, 64-bit), Windows 7 (32-bit, 64-bit), Windows Server 2016, Windows Server 2012 R2, Windows Server 2012, Mac OS X 10.6.8, Mac OS 10.15.x10 Geral, Tela: Touchscreen de 2,4", Tensão nominal: AC 100V 240V universal (automático), Tinta de pigmento: DURABrite Pro. (igual ou superior Impressora Epson Ecotank L6490 Wi-Fi Duplex Bivolt).	UND	02	R\$ 3.980,51	R\$ 7.961,03





PREFEITURA MUNICIPAL DE ALVORADA D'OESTE
ESTADO DE RONDONIA
GABINETE DO PREFEITO

06	Mesa de trabalho orgânica tampo único medindo 1600x1600x600/740mm - Tampo: Em formato único angular, confeccionado em MDP, (Médium Density Particleboard) com 25 mm de espessura, Mesa de trabalho orgânica tampo único medindo 1600x1600x600/740mm - Tampo: Em formato único angular, confeccionado em MDP, (Médium Density Particleboard) com 25 mm de espessura Estrutura composta por uma travessa superior estampada em chapa de aço SAE 1020 espessura de 2,65mm nas medidas de 50 x 400mm, com abas repuxadas de 15,5mm em todo perímetro e com dois furos alinhados de diâmetro 8mm na sua extensão. Coluna central estampada em chapa de aço SAE 1020 espessura 0,9mm mas medidas de 40 x 160 x 660mm, formato retangular com laterais de encontro em 45 graus, dobrada em dois estágios com rebaixo de 10mm, aba reta com 11,5mm em toda extensão, com quatro rasgos de 5 x 25mm para encaixe da tampa removível no seu lado externo.	UND	15	R\$ 2.501,86	R\$ 37.527,92
07	Mesa de trabalho orgânica tampo único medindo 1400x1400x600/740mm - Tampo: Em formato único angular, confeccionado em MDP, (Médium Density Particleboard) com 25 mm de espessura, Mesa de trabalho orgânica tampo único medindo 1600x1600x600/740mm - Tampo: Em formato único angular, confeccionado em MDP, (Médium Density Particleboard) com 25 mm de espessura Estrutura composta por uma travessa superior estampada em chapa de aço SAE 1020 espessura de 2,65mm nas medidas de 50 x 400mm, com abas repuxadas de 15,5mm em todo perímetro e com dois furos alinhados de diâmetro 8mm na sua extensão. Coluna central estampada em chapa de aço SAE 1020 espessura 0,9mm mas medidas de 40 x 160 x 660mm, formato retangular com laterais de encontro em 45 graus, dobrada em dois estágios com rebaixo de 10mm, aba reta com 11,5mm em toda extensão, com quatro rasgos de 5 x 25mm para encaixe da tampa removível no seu lado externo.	UND	15	R\$ 2.240,43	R\$ 33.606,42
08	Mesa de trabalho orgânica tampo único medindo 1400x600x740 Tampo: Em formato único angular, confeccionado em MDP, (Médium Density Particleboard) com 25 mm de espessura, Mesa de trabalho orgânica tampo único medindo 1600x1600x600/740mm - Tampo: Em formato único angular, confeccionado em MDP, (Médium Density Particleboard) com 25 mm de espessura Estrutura composta por uma travessa superior estampada em chapa de aço SAE 1020 espessura de 2,65mm nas medidas de 50 x 400mm, com abas repuxadas de 15,5mm em todo perímetro e com dois furos alinhados de diâmetro 8mm na sua extensão. Coluna central estampada em chapa de aço SAE 1020 espessura 0,9mm mas medidas de 40 x 160 x 660mm, formato retangular com laterais de encontro em 45 graus, dobrada em dois estágios com rebaixo de 10mm, aba reta com 11,5mm em toda extensão, com quatro rasgos de 5 x 25mm para encaixe da tampa removível no seu lado externo.	UND	15	R\$ 1.590,83	R\$ 23.862,42
09	Cadeira executiva, giratória , encosto Alto, com braços reguláveis, em tecido poliéster (tipo crepe) azul, encosto alto, espuma injetável, Regulagem de Altura e Inclinação até 90°, Assento: Regulagem de Altura, Braços: Regulável na Altura, Norma: NR 17 da ABNT, Peso Médio suportado 110 kg	UND	30	R\$ 1.536,93	R\$ 46.107,97
10	Cadeira diretor, fixa, Largura total: 63 cm Profundidade total: 63 cm, Altura do piso ao topo do assento: 45 cm, assento: Profundidade 47 cm, largura 49 cm, espessura 7 cm; Encosto: altura 48 cm, Largura 46 cm, Espessura 7,5 cm, peso médio suportado 130 kg, Norma: NR 17 da	UND	30	R\$ 1.674,09	R\$ 50.222,83

Prefeitura Municipal de Alvorada d'Oeste – RO – Avenida Marechal Deodoro da Fonseca, nº 4695- Cep: 76930-000
E-mail cpl@alvoradadoeste.ro.gov.br Telefone – (69) 3412-2647 Alvorada d'Oeste - RO





PREFEITURA MUNICIPAL DE ALVORADA D'OESTE
ESTADO DE RONDONIA
GABINETE DO PREFEITO

	ABNT.				
11	Impressora Multifuncional Laserjet Mono 29ppm A Laser De Precisão Frente E Verso De Alta Velocidade E Digitalização/cópia. Imprime Até 30 Páginas Por Minuto. Especificações: - Funções: Imprimir, Copiar, Digitalizar - Número De Cartuchos De Impressão: 1 (preto) - Tecnologia De Impressão: Laser - Qualidade De Impressão Em Preto: Até 600 X 600 Dpi - Ciclo De Trabalho (mensal, A4): Até 20.000 Páginas - Velocidade Do Processador: 500 Mhz - Idiomas De Impressão: Pclms, Urf, Pwg - Sensor Automático De Papel: Sim - Capacidade Sem Fio: 1 Wi-fi 802.11b/g/n Integrado - Conectividade Opcional: Não - Compatibilidade Com Cartão De Memória: Não - Memória: 64 Mb - Memória Máximo: 64 Mb - Armazenamento Interno: Não - Entrada De Manuseio De Papel, Padrão: Bandeja De Entrada Para 150 Folhas - Tamanhos De Mídia Suportados: A4, A5, A6, B5 (jis), B6(jis) - Tamanhos De Mídia, Personalizados: 101,6 X 152,4 A 216 X 356 Mm - Manuseio De Papel, Saída Padrão: Bandeja De Saída Para 100 Folhas - Capacidade Máxima De Saída (folhas): Até 100 Folhas - Volume Mensal De Páginas Recomendado: 200 A 2.000 Hp - Impressão Duplex: Automático (padrão) - Peso De Mídia, Admitido: 60 A 163 G/m² - Tipos De Mídia: Tipo De Mídia: Papel (laser, Comum, Áspero, Velino), Envelopes, Etiquetas, Cartolina, Cartão Postal - Tipo De Scanner: Plataforma - Formato Do Arquivo De Digitalização: Arquivos Jpeg, Tiff, Pdf, Bmp, Png - Resolução De Digitalização, Óptica: Até 600 Dpi - Volume De Varredura Mensal Recomendado: 150 A 1.500 - Digitalização Duplex Adf: Não - Modos De Entrada De Digitalização: - Resolução De Cópia (texto Preto): Até 600 X 600 Dpi - Configurações De Cópia, Redução/ampliação: 25 A 200% - Cópias, Máximo: Até 99 Cópias - Envio De Fax: Não Velocidade De Impressão Em Preto (iso, A4): - Normal: Até 29 Ppm [7] [7] Medido Usando A Iso/iec 24734, Exclui O Primeiro Conjunto De Documentos De Teste. Poder: - Tensão De Entrada De 110 Volts: 110 A 127 Vac (+/- 10%), 60 Hz/50 Hz, 4,8 - Consumo De Energia: 453 Watts (impressão Ativa). (igual ou similar a Impressora Multifuncional Laser Mono 29ppm M235dwe M135w 6gx09e Hp Laserjet).	UND	10	R\$ 2.934,71	R\$ 29.347,09
12	Cadeira atendimento fixa - Assento do Estofado em CE cor Azul, Cadeira Empilhável, Estrutura em Tubo de Aço Tubular Reforçada, Cor Preta, Assento e Encosto em Polipropileno.	UND	30	R\$ 839,56	R\$ 25.186,83
13	Cadeira Presidente Giratória - Produzida em metal/aço cromado com capa injetada no centro em P.P para proteção, em Tecido Crepe azul, Cadeira: Largura total: 71,5 cm, Profundidade total: 69 cm, Altura mínima do piso ao topo do assento: 46 cm, Altura máxima do piso ao topo do assento: 59,5 cm. Assento: Profundidade: 47 cm, Largura: 49 cm, Espessura: 7 cm, Encosto: Altura: 61 cm, Largura: 47 cm, Espessura: 7,5 cm, peso médio suportado 150 kg, Norma: NR 17 da ABNT.	UND	04	R\$ 3.671,59	R\$ 14.686,37
14	Cadeira Executiva Fixa - Produzida em metal/aço cromado com capa injetada no centro em P.P para proteção, em Tecido Crepe azul, sem braços, Cadeira: Largura total: 71,5 cm, Profundidade total: 69 cm, Altura mínima do piso ao topo do assento: 46 cm, Altura máxima do piso ao topo do assento: 59,5 cm. Assento: Profundidade: 47 cm, Largura: 49 cm, Espessura: 7 cm, Encosto: Altura: 61 cm, Largura: 47 cm, Espessura: 7,5 cm, peso médio suportado 120 kg, Norma: NR 17 da ABNT.	UND	04	R\$ 1.444,21	R\$ 5.776,82





**PREFEITURA MUNICIPAL DE ALVORADA D'OESTE
ESTADO DE RONDONIA
GABINETE DO PREFEITO**

1.3. PRAZO DE VIGÊNCIA:

O prazo de vigência da contratação será a data de assinatura do contrato, conforme o artigo 105 da Lei nº 14.133, de 2021.

1.4. NATUREZA:

- ☒ Comum
- ☐ Especial
- ☐ Comum de engenharia
- ☐ Especial de engenharia
- ☐ Obra
- ☐ Técnico especializado de natureza predominantemente intelectual
- ☐ Especial de Tecnologia da Informação e de Comunicações
- ☐ Locação

1.5. REALIZAÇÃO DE ESTUDOS TÉCNICOS PRELIMINARES

ETP elaborado?

- ☒ Sim
- ☐ Não. Considerando a reduzida complexidade do objeto e seus requisitos, a elaboração de estudo técnico preliminar foi dispensada, nos termos do art. 14, II da IN 58/2022 do Ministério da Economia.

2. FUNDAMENTAÇÃO DA CONTRATAÇÃO

A Fundamentação da Contratação e de seus quantitativos encontra-se pormenorizada em Tópico específico dos Estudos Técnicos Preliminares, apêndice deste Termo de Referência.

3. ENQUADRAMENTO LEGAL:

AQUISIÇÃO DE MOBILIÁRIOS, COMPUTADORES E OUTROS, CONFORME TERMO DE CONVÊNIO Nº 472/2025/PGE-SEPOG, licitada na base da Lei 14.133 de 1º de abril de 2021.

4. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO

A descrição da solução como um todo encontra-se pormenorizada em tópico específico dos Estudos Técnicos Preliminares, apêndice deste Termo de Referência: "A descrição da solução como um todo é a compra de computadores e impressoras, conforme descrições deste estudo técnico preliminar.

5. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO (Art.6º, Inciso XXIII, alínea d)

5.1. DA SUBCONTRATAÇÃO CESSÃO E/OU TRANSFERÊNCIA Não é admitida a subcontratação do objeto contratual.

A garantia consiste na obrigação por parte da empresa contratada, em cumprir todas as determinações previstas na Lei nº 8.078, de 11/09/1990 Código de Defesa do Consumidor - e alterações subsequentes.

5.2. Os materiais deverão ter garantia mínima de 12 (doze) meses a contar da data de entrega no órgão licitante;

5.3. DA GARANTIA DO PRODUTO

Prefeitura Municipal de Alvorada d'Oeste – RO – Avenida Marechal Deodoro da Fonseca, nº 4695- Cep: 76930-000
E-mail cpl@alvoradadoeste.ro.gov.br Telefone – (69) 3412-2647 Alvorada d'Oeste - RO





**PREFEITURA MUNICIPAL DE ALVORADA D'OESTE
ESTADO DE RONDONIA
GABINETE DO PREFEITO**

5.3.1 O prazo de garantia é aquele estabelecido na Lei nº 8.078, de 11 de setembro de 1990 (Código de Defesa do Consumidor).

5.3.2 O período de garantia consiste na reparação, sem quaisquer ônus adicionais para a Administração Pública, de eventuais desajustes, defeitos no funcionamento proveniente de fábrica, com as necessárias substituições de peças e componentes defeituosos, de acordo com os manuais e normas técnicas específicas;

5.4. A empresa vencedora do processo licitatório deverá fornecer, sem quaisquer ônus para a Administração, manual de operação do objeto em português, contendo todas as instruções necessárias e suficientes para orientar o usuário na operacionalidade e manutenção corretas, quando for o caso;

5.5. A empresa deverá fornecer certificados de garantia, em português, por meio de documentos próprios, ou anotação impressa, ou carimbada na respectiva Nota Fiscal.

6. CRITÉRIO DE SUSTENTABILIDADE AMBIENTAL.

Deverão ser observadas ainda, no que couber, pela Contratada, as exigências de caráter de SUSTENTABILIDADE AMBIENTAL critérios para remuneração variável vinculada ao desempenho do contratado, com base em metas, padrões de qualidade, critérios de sustentabilidade ambiental e prazos de entrega previstos para a contratação.

7. MODELO DE EXECUÇÃO DO OBJETO

7.1. PRAZO DE EXECUÇÃO E LOCAL:

Os objetos deste Termo de Referência deverão ser entregues no prazo máximo de 30 (trinta) dias, após o recebimento da nota de empenho, Os objetos deste termo de referência deverão ser entregues na sede do Almoxarifado Central deste Município de segunda a sexta-feira, no horário da 07:30 as 13:30 horas, sito a Avenida Duque de Caxias, nº 5128, Bairro São Francisco, Alvorada d'Oeste/RO, CEP 76.930-000, após o recebimento da nota de empenho, e sempre que solicitado pela diretoria da mesma, sendo as notas fiscais atestadas pela Comissão de Recebimento com todos os itens contidos nas especificações deste termo de referência e plano de trabalho em anexo, sem nenhum ônus para a Contratante.

7.2. RECEBIMENTO DO OBJETO:

Ficará a cargo do Gabinete, indicar os servidores para fiscalização do Contrato e recebimento do objeto.

8. MODELO DE GESTÃO DO CONTRATO

8.1. O modelo de gestão será aquele constante no contrato.

8.5. A fiscalização o acompanhamento sobre a qualidade dos serviços prestados, e a avaliação dos níveis de serviço, serão realizadas diretamente pelo fiscal do contrato.

8.6. O contratado será responsável pelos danos causados diretamente à Administração ou a terceiros em razão da execução do contrato, e não excluirá





PREFEITURA MUNICIPAL DE ALVORADA D'OESTE
ESTADO DE RONDONIA
GABINETE DO PREFEITO

nem reduzirá essa responsabilidade a fiscalização ou o acompanhamento pelo contratante (Lei nº 14.133/2021, art. 120).

9. CRITÉRIOS DE MEDIÇÃO E PAGAMENTO

9.1. O pagamento será realizado através de depósito bancária, para crédito em banco, agência e conta corrente indicados pela CONTRATADA.

- a) Após o recebimento definitivo, a CONTRATADA deverá emitir e protocolar a nota fiscal no sistema de gestão da PMAO, acompanhada da regularidade fiscais: (CND-Federal, Estadual, Municipal, CRF/FGTS e CNDT ou SICAF), para fins de validação/atesto pelo fiscal do contrato e posterior liquidação.
- b) O prazo de liquidação será de até 30 (trinta) dias úteis a contar do recebimento da nota fiscal.
- c) Para fins de liquidação, o setor competente deve verificar se a Nota Fiscal apresentada expressa os elementos necessários e essenciais do documento, tais como: prazo de validade, data da emissão, dados do contrato e do órgão contratante, o período respectivo de execução do contrato, o valor a pagar e eventual destaque do valor de retenções tributárias cabíveis.
- d) Havendo erro na apresentação da Nota Fiscal, ou circunstância que impeça a liquidação da despesa, esta ficará sobrestada até que a CONTRATADA providencie as medidas saneadoras, reiniciando-se o prazo após a comprovação da regularização da situação, sem ônus ao CONTRATANTE.
- e) Quando do pagamento, será efetuada a retenção tributária prevista na legislação aplicável.
- f) Será considerada data do pagamento o dia em que constar como emitida a ordem bancária para pagamento.
- g) No caso de controvérsia sobre a execução do objeto, quanto à dimensão, qualidade e quantidade, deverá ser observado o teor do art. 143 da Lei nº 14.133, de 2021, comunicando-se à empresa para emissão de Nota Fiscal no que pertence à parcela incontroversa da execução do objeto, para efeito de liquidação e pagamento.

10. FORMA E CRITÉRIOS DE SELEÇÃO DO FORNECEDOR

A seleção do fornecedor será através de licitação em conformidade da Lei nº 14.133/2021.

11. ESTIMATIVA DE VALOR DA CONTRATAÇÃO

A contratação foi estimada em R\$ 511.885,82 (quinhentos e onze mil, oitocentos e oitenta e cinco reais e oitenta e dois centavos).

O valor estimado para contratação foi com base em cotações de fornecedores e Plataforma do Banco de Preço.

12. ADEQUAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

12.1. As despesas decorrentes da presente contratação correrão à conta de recursos específicos consignados no Orçamento Geral do Município.





PREFEITURA MUNICIPAL DE ALVORADA D'OESTE
ESTADO DE RONDONIA
GABINETE DO PREFEITO

12.2. A contratação será atendida pela seguinte dotação:

A despesa do objeto deste processo será realizada na seguinte dotação:

Órgão: Prefeitura Municipal de Alvorada d'Oeste

Unidade Orçamentária: Secretaria Municipal de Gestão Governamental

Programação: 04.1220007.2285 – Convênio nº472/2025/PGE-SEPOG

Elemento de Despesa: 4.4.90.52.00 – Equipamentos e Material Permanente

Fonte de Recurso: 02.05.00

Ficha Orçamentária: 373

Órgão: Prefeitura Municipal de Alvorada d'Oeste

Unidade Orçamentária: Secretaria Municipal de Gestão Governamental

Programação: 04.1220007.2285

Elemento de Despesa: 4.4.90.52.00 – Equipamentos e Material Permanente

Fonte de Recurso: 02.05.00

Ficha Orçamentária: 95

13. DA FORMALIZAÇÃO DA CONTRATAÇÃO:

13.1 A contratação será formalizada mediante assinatura de instrumento de contrato de adesão.

14. OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE

São obrigações do órgão contratante, além daquelas dispostas em lei:

14.1. Proporcionar todas as facilidades indispensáveis à boa execução das obrigações decorrentes do contrato.

14.2. Promover os pagamentos dentro do prazo estipulado para tal.

14.3. Acompanhar e fiscalizar a execução do contrato, comunicando à contratada às ocorrências que a seu critério exijam medidas corretivas.

14.5. Cumprir os critérios de sustentabilidade ambiental previstos neste Termo de Referência.

15. OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

São obrigações da contratada, além daquelas dispostas em leis e normas pertinentes:

15.1. Fornece os serviços conforme especificações, marcas, validades e preços propostos na licitação, e nas quantidades solicitadas pela CONTRATANTE.

15.2. Entregar os serviços contratados estritamente no prazo estipulado, em perfeitas condições, nas embalagens originais, sem indícios de avarias ou violação.

15.3. Responsabilizar-se por todo e qualquer ônus decorrente da entrega do objeto licitado.

15.4. Responsabilizar-se, pela movimentação dos materiais e equipamento até as dependências do local a entrega, não sendo o GABINETE responsável pelo fornecimento de mão de obra para viabilizar o transporte.

Taysa dos Prazeiros Silva
Chefe de Gabinete





ESTADO DE RONDÔNIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE ALVORADA D'OESTE

Assinatura do Documento



Documento Assinado Eletronicamente por **TAYSA DOS PRAZEIRES SILVA - CHEFE DE GABINETE**, CPF: 035.77*. **2-*5 em **29/01/2026 10:16:24**, Cód. Autenticidade da Assinatura: 1098.5716.624K.968V.0603, Com fundamento na Lei Nº 14.063, de 23 de Setembro de 2020.



Informações do Documento

ID do Documento: **DB9.467** - Tipo de Documento: **TERMO DE REFERÊNCIA**.

Elaborado por **LAISSA COSTA DE OLIVEIRA**, CPF: 034.23*. **2-*3 , em **29/01/2026 - 10:13:52**

Código de Autenticidade deste Documento: 10X2.1V13.652X.901Z.6204

A autenticidade do documento pode ser conferida no site:
<https://athus.alvoradadooeste.ro.gov.br/verdocumento>

